

О внесении изменений и дополнений в приказ Министра культуры и спорта Республики Казахстан от 22 ноября 2014 года № 106 "Об утверждении перечня видов физкультурно-спортивных организаций и правил их деятельности, в которых осуществляется учебно-тренировочный процесс по подготовке спортивного резерва и спортсменов высокого класса"

Приказ Министра культуры и спорта Республики Казахстан от 14 мая 2020 года № 128. Зарегистрирован в Министерстве юстиции Республики Казахстан 16 мая 2020 года № 20646

В соответствии с подпунктом 1) статьи 10 Закона Республики Казахстан от 15 апреля 2013 года "О государственных услугах" и подпунктом 47) статьи 7 Закона Республики Казахстан от 3 июля 2014 года "О физической культуре и спорте" ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Внести в приказ Министра культуры и спорта Республики Казахстан от 22 ноября 2014 года № 106 "Об утверждении перечня видов физкультурно-спортивных организаций и правил их деятельности, в которых осуществляется учебно-тренировочный процесс по подготовке спортивного резерва и спортсменов высокого класса" (зарегистрирован в Реестре государственной регистрации нормативных правовых актов за № 10012, опубликован 26 января 2015 года в информационно-правовой системе "Эділет") следующие изменения и дополнения:

в Правилах деятельности детско-юношеских спортивных школ, спортивных школ для инвалидов, в которых осуществляется учебно-тренировочный процесс по подготовке спортивного резерва и спортсменов высокого класса, утвержденных указанным приказом:

пункт 1 изложить в следующей редакции:

"1. Настоящие Правила деятельности детско-юношеских спортивных школ, спортивных школ для инвалидов, в которых осуществляется учебно-тренировочный процесс по подготовке спортивного резерва и спортсменов высокого класса (далее – Правила) определяют порядок деятельности детско-юношеских спортивных школ, спортивных школ для инвалидов (далее – спортивные школы), а также, в соответствии с подпунктом 1) статьи 10 Закона Республики Казахстан от 15 апреля 2013 года "О государственных услугах" (далее – Закон), определяют порядок оказания государственной услуги "Прием документов в детско-юношеские спортивные школы, спортивные школы для инвалидов" (далее – государственная услуга).";

пункты 9-1, 10 и 10-1 изложить в следующей редакции:

"9-1. В спортивную школу зачисляются учащиеся общеобразовательных школ и других учебных заведений при условии их соответствия:

- 1) спортивному нормативу по выбранному виду спорта;
- 2) возрасту учащихся для зачисления в группы начальной подготовки по видам спорта, указанному в приложении 1 к настоящим Правилам.

10. Прием документов в группы начальной подготовки первого года обучения по видам спорта проводится в течение учебного года через канцелярию детско-юношеских спортивных школ, спортивных школ для инвалидов (далее – услугодатель) на основании заявления физического лица (далее – услугополучатель) в произвольной форме.

Перечень основных требований к оказанию государственной услуги, включающий характеристику процесса, форму, содержание и результат оказания государственной услуги, а также иные сведения с учетом особенностей оказания государственной услуги изложены в стандарте государственной услуги согласно приложению 2 к настоящим Правилам.

10-1. Перечень документов, необходимых для оказания государственной услуги при обращении услугополучателя (либо уполномоченного представителя):

- 1) заявление от родителей или законных представителей поступающего в произвольной форме;
- 2) свидетельство о рождении поступающего с наличием индивидуального идентификационного номера (для идентификации);
- 3) документ, удостоверяющий личность родителя или законного представителя (для идентификации);
- 4) медицинская справка, выданная участковым врачом, с указанием допуска к занятиям по выбранному виду спорта;
- 5) медицинская документация по форме № 088/у, утвержденная приказом исполняющего обязанности Министра здравоохранения Республики Казахстан от 23 ноября 2010 года № 907 "Об утверждении форм первичной медицинской документации организаций здравоохранения" (зарегистрирован в Реестре государственной регистрации нормативных правовых актов под № 6697) (справка медико-санитарной экспертизы по месту жительства предоставляется инвалидами).";

дополнить пунктами 10-2, 10-3, 10-4 и 10-5 следующего содержания:

"10-2. При приеме документов услугодатель изучает пакет документов на полноту и достоверность, соответствие поступающего требованиям пунктов 9-1 и 10-1 настоящих Правил.

В случае предоставления услугополучателем неполного пакета документов и (или) документов с истекшим сроком действия, работник канцелярии услугодателя отказывает в приеме заявления и выдает расписку об отказе по форме согласно приложению 3 к настоящим Правилам.

10-3. В случае полноты представленных документов услугодатель на копии заявления ставит отметку о принятии с указанием даты и фамилии, при несоответствии выдает расписку об отказе в оказании государственной услуги.

10-4. Основаниями для отказа в оказании государственной услуги являются:

1) установление недостоверности документов, представленных услугополучателем для получения государственной услуги, и (или) данных (сведений), содержащихся в них;

2) несоответствие услугополучателя и (или) представленных данных и сведений требованиям, предусмотренным пунктами 9-1, 10-1 и 11 настоящих Правил.

10-5. Услугодатель, в соответствии с подпунктом 11) пункта 2 статьи 5 Закона, обеспечивает внесение данных в информационную систему мониторинга оказания государственных услуг о стадии оказания государственной услуги в порядке, установленном уполномоченным органом в сфере информатизации.";

пункт 18 изложить в следующей редакции:

"18. На каждого учащегося заводится личная карточка спортсмена согласно приложению 4 к настоящим Правилам.";

пункт 22 изложить в следующей редакции:

"22. Спортивные достижения спортивной школы учитываются в карте спортивной школы согласно приложению 5 к настоящим Правилам.";

часть вторую пункта 27 изложить в следующей редакции:

"Для оказания помощи в учебно-тренировочном процессе привлекается дополнительный тренер-преподаватель. В видах спорта, включенных в первую группу, согласно приложению 6 к настоящим Правилам, привлекаются тренеры-преподаватели по смежным видам спорта, по общефизической подготовке, а также тренер-судоводитель, тренер-консультант, тренер-сервисмен, тренер-смазчик, тренер-техник, тренер-врач, тренер-механик, тренер-оружейник, ветеринарный врач, зоотехник, кузнец, конюх, шорник, коновод, тренер-массажист, инструктор-берейтор (пятиборье), хореограф, аккомпаниатор, психолог, сервисмен-заточник коньков, сервисмен-смазчик лыж.";

часть первую и вторую пункта 31 изложить в следующей редакции:

"31. Режим учебно-тренировочной работы и наполняемость групп определены согласно приложению 6 к настоящим Правилам.

Режим учебно-тренировочной работы и наполняемость групп среди инвалидов определены согласно приложению 7 к настоящим Правилам.";

пункт 36 изложить в следующей редакции:

"36. На каждого тренера-преподавателя заводится личная карточка тренера-преподавателя согласно приложению 8 к настоящим Правилам.";

дополнить главой 7 следующего содержания:

"Глава 7. Порядок обжалования решений, действий (бездействия) услугодателя по вопросам оказания государственной услуги

44. Жалоба на решения, действия (бездействия) услугодателя по вопросам оказания государственных услуг подается на имя руководителя услугодателя.

45. Жалоба подается в письменном виде по почте, через канцелярию услугодателя.

46. При принятии жалобы услугополучателем указываются его фамилия, имя, отчество (при наличии) либо название юридического лица, почтовый адрес, исходящий номер и дата. Жалоба подписывается услугополучателем.

47. Жалоба услугополучателя, поступившая на имя руководителя услугодателя в соответствии с пунктом 2 статьи 25 Закона подлежит рассмотрению в течение пяти рабочих дней со дня ее регистрации.

48. В случае несогласия с результатами оказанной государственной услуги услугополучатель вправе обратиться в вышестоящие органы либо в суд в установленном законодательством порядке Республики Казахстан.

49. Жалоба услугополучателя, поступившая в адрес уполномоченного органа по оценке и контролю за качеством оказания государственных услуг, рассматривается в течение пятнадцати рабочих дней со дня ее регистрации.";

правый верхний угол приложения 1 к Правилам изложить в следующей редакции:

"Приложение 4 к Правилам деятельности детско-юношеских спортивных школ, спортивных школ для инвалидов, в которых осуществляется учебно-тренировочный процесс по подготовке спортивного резерва и спортсменов высокого класса";

правый верхний угол приложения 1-1 к Правилам изложить в следующей редакции:

"Приложение 1 к Правилам деятельности детско-юношеских спортивных школ, спортивных школ для инвалидов, в которых осуществляется учебно-тренировочный процесс по подготовке спортивного резерва и спортсменов высокого класса";

дополнить приложениями 2 и 3 к Правилам согласно приложениям 1 и 2 к настоящему приказу;

правый верхний угол приложения 2 к Правилам изложить в следующей редакции:

"Приложение 5 к Правилам деятельности детско-юношеских спортивных школ, спортивных школ для инвалидов, в которых осуществляется учебно-

тренировочный процесс по
подготовке спортивного резерва
и спортсменов высокого
класса";

правый верхний угол приложения 3 к Правилам изложить в следующей редакции:

"Приложение 6 к Правилам
деятельности детско-юношеских
спортивных школ, спортивных
школ для инвалидов, в которых
осуществляется учебно-
тренировочный процесс по
подготовке спортивного резерва
и спортсменов высокого
класса";

правый верхний угол приложения 3-1 к Правилам изложить в следующей редакции:

"Приложение 7к Правилам
деятельности детско-юношеских
спортивных школ, спортивных
школ для инвалидов, в которых
осуществляется учебно-
тренировочный процесс по
подготовке спортивного резерва
и спортсменов высокого
класса";

правый верхний угол приложения 4 к Правилам изложить в следующей редакции:

"Приложение 8 к Правилам
деятельности детско-юношеских
спортивных школ, спортивных
школ для инвалидов, в которых
осуществляется учебно-
тренировочный процесс по
подготовке спортивного резерва
и спортсменов высокого
класса".

2. Комитету по делам спорта и физической культуры Министерства культуры и спорта Республики Казахстан в установленном законодательством Республики Казахстан порядке обеспечить:

1) государственную регистрацию настоящего приказа в Министерстве юстиции Республики Казахстан;

2) размещение настоящего приказа на интернет–ресурсе Министерства культуры и спорта Республики Казахстан;

3) в течение двух рабочих дней после исполнения мероприятий, предусмотренных настоящим приказом, представление в Департамент юридической службы Министерства культуры и спорта Республики Казахстан сведений об исполнении мероприятий.

3. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на курирующего вице-министра культуры и спорта Республики Казахстан.

4. Настоящий приказ вводится в действие по истечении десяти календарных дней после дня его первого официального опубликования.

Министр культуры и спорта
Республики Казахстан

А. Раимкулова

" С О Г Л А С О В А Н "

Министерство цифрового развития,
и инноваций и аэрокосмической
промышленности Республики Казахстан

Приложение 1 к приказу
Министр культуры и спорта
Республики Казахстан
от 14 мая 2020 года № 128
Приложение 2 к Правилам
деятельности детско-юношеских
спортивных школ, спортивных
школ для инвалидов, в которых
осуществляется учебно-
тренировочный процесс по
подготовке спортивного резерва
и спортсменов высокого класса

Стандарт государственной услуги "Прием документов в детско-юношеские спортивные школы, спортивные школы для инвалидов"	
1. Наименование услугодателя	Государственная услуга оказывается детско-юношескими спортивными школами, спортивными школами для инвалидов (далее – услугодатель).
2. Способы предоставления государственной услуги	Прием документов и выдача результата оказания государственной услуги осуществляются через канцелярию услугодателя.
3. Срок оказания государственной услуги	С момента сдачи документов услугодателю – в течение 30 (тридцати) минут.
4. Форма оказания государственной услуги	Бумажная.
5. Результат оказания государственной услуги	Копия заявления с отметкой о принятии с указанием даты и фамилии сотрудника канцелярии услугодателя, мотивированный ответ об отказе в оказании государственной услуги.
6. Размер платы, взимаемой с услугополучателя при оказании государственной услуги, и способы ее взимания в случаях, предусмотренных законодательством Республики Казахстан	Физическим лицам бесплатно.
7. График работы услугодателя	Услугодатель: с понедельника по пятницу, с 09.00 до 18.30 часов с перерывом на обед с 13.00 до 14.30 часов, кроме выходных и праздничных дней, в соответствии с трудовым законодательством Республики Казахстан. При обращении услугополучателя после окончания рабочего времени, в выходные, праздничные дни согласно Трудового кодекса Республики Казахстан от 23 ноября 2015 года и Закона Республики Казахстан от 13 декабря 2001 года "О праздниках в Республике Казахстан", прием

	заявления и выдача результата оказания государственной услуги осуществляются на следующий рабочий день. Адреса мест оказания государственной услуги размещены на интернет – ресурсе Комитета по делам спорта и физической культуры Министерства культуры и спорта Республики Казахстан: www.gov.kz/memleket/entities/sport в разделе "Услуги".
8. Перечень документов, необходимых для оказания государственной услуги	1) заявление от родителей или законных представителей поступающего в про из в о л ь н о й ф о р м е ; 2) свидетельство о рождении поступающего с наличием индивидуального идентификационного номера (для идентификации); 3) документ, удостоверяющий личность родителя или законного представителя (для идентификации); 4) медицинская справка, выданная участковым врачом, с указанием допуска к занятиям по выбранному виду спорта; 5) медицинская документация по форме № 088/у, утвержденная приказом исполняющего обязанности Министра здравоохранения Республики Казахстан от 23 ноября 2010 года № 907 "Об утверждении форм первичной медицинской документации организаций здравоохранения" (зарегистрирован в Реестре государственной регистрации нормативных правовых актов под № 6697) (справка медико-санитарной экспертизы по месту жительства предоставляется инвалидами).
9. Основания для отказа в оказании государственной услуги, установленные законами Республики Казахстан	1) установление недостоверности документов, представленных услугополучателем для получения государственной услуги, и (или) данных (сведений), содержащихся в них; 2) несоответствие услугополучателя и (или) представленных данных и сведений требованиям, предусмотренных пунктами 9-1, 10-1 и 11 настоящих Правил.
10. Иные требования с учетом особенностей оказания государственной услуги, в том числе оказываемой в электронной форме и через Государственную корпорацию	Прием документов в группы начальной подготовки первого года обучения по видам спорта проводится в течение учебного года. Услугополучатель получает информацию о порядке оказания государственной услуги по телефонам, которые указаны на интернет – ресурсе услугодателя либо по телефону Единого контакт-центра: 1414, 8 800 080 7777.

Приложение 2 к приказу
Министра культуры и спорта
Республики Казахстан
от 14 мая 2020 года № 128
Приложение 3 к Правилам
деятельности детско-юношеских
спортивных школ, спортивных
школ для инвалидов, в которых
осуществляется учебно-
тренировочный процесс по
подготовке спортивного резерва
и спортсменов высокого класса
Форма

(Фамилия, имя, отчество
(при наличии))

либо наименование

Расписка об отказе в оказании государственной услуги

Руководствуясь пунктом 1, подпунктами 1) и 2) пункта 2 статьи 19-1 Закона Республики Казахстан от 15 апреля 2013 года "О государственных услугах" детско-юношеская спортивная школа, спортивная школа для инвалидов:

(наименование и юридический адрес) отказывает в оказании государственной услуги "Прием документов в детско-юношеские спортивные школы, спортивные школы для инвалидов" ввиду представления Вами неполного пакета документов согласно перечня документов, предусмотренного пунктом 10-1 Правил деятельности детско-юношеских спортивных школ, спортивных школ для инвалидов, в которых осуществляется учебно-тренировочный процесс по подготовке спортивного резерва и спортсменов высокого класса, утвержденного приказом Министра культуры и спорта Республики Казахстан от 22 ноября 2014 года № 106 "Об утверждении перечня видов физкультурно-спортивных организаций и правил их деятельности, в которых осуществляется учебно-тренировочный процесс по подготовке спортивного резерва и спортсменов высокого класса" (зарегистрирован в Реестре государственной регистрации нормативных правовых актов за № 10012, опубликован 26 января 2015 года в информационно-правовой системе "Әділет"), а именно наименование отсутствующих и (или) с истекшим сроком действия документов:

- 1) _____;
- 2) _____;
- 3) _____.

Настоящая расписка составлена в 2-х экземплярах, по одному для каждой стороны.

Исполнитель:

(фамилия, имя, отчество (при наличии) (подпись))

Т е л е ф о н

Получил:

(фамилия, имя, отчество (при наличии) услугополучателя) (подпись)

" ____ " _____ 20 ____ год

© 2012. РГП на ПХВ «Институт законодательства и правовой информации Республики Казахстан»
Министерства юстиции Республики Казахстан